

Projekt

z dnia 15 listopada 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR VIII//2024
RADY MIEJSKIEJ W SUCHOWOLI**

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Suchowoli oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 609 ze zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie: Klub Dziecięcy w Suchowoli z siedzibą w Suchowoli ul. Szkolna 1, 16-150 Suchowola, zwany dalej Klubem.

§ 2. Rozpoczęcie działalności statutowej Klubu nastąpi z dniem 1 stycznia 2025 r.

§ 3. Ustala się statut Klubu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchowoli.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jacek Kaczorowski

Załącznik do uchwały Nr VIII//2024
Rady Miejskiej w Suchowoli
z dnia 28 listopada 2024 r.

STATUT Klubu Dziecięcego w Suchowoli

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej części klubem dziecięcym, którego pełna nazwa brzmi: **Klub Dziecięcy w Suchowoli**

2. Organem prowadzącym klub dziecięcy jest **Gmina Suchowola Pl. Kościuszki 5, 16-150 Suchowola, NIP 545 18 13 529**

3. Nadzór nad działalnością klubu dziecięcego sprawuje Burmistrz Suchowoli.

4. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny nad placówką sprawują odpowiednie służby sanitarne w Sokółce.

5. Siedziba klubu dziecięcego znajduje się pod adresem: ul. Szkolna 1, 16-150 Suchowola.

6. Klub dziecięcy używa pieczęci o treści:

Gmina Suchowola

Klub Dziecięcy w Suchowoli

ul. Szkolna 1, 16-150 Suchowola

NIP 5451813529 Regon

tel. 85

§ 2. Klub dziecięcy działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45, poz.235), zwanej dalej Ustawą,
- 3) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. 2011 nr 69, poz.367),
- 5) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz.U. 2011 nr 69, poz. 368),
- 7) Niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Cele i zadania klubu dziecięcego oraz sposób ich realizacji

§ 1. Klub dziecięcy realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy. Są to w szczególności:

- 1) Opieka nad dziećmi w wieku od ukończonego roku do lat 3 (w szczególnych przypadkach do lat 4), w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.
- 2) Właściwa opieka pielęgnacyjna oraz edukacyjna, realizowana poprzez prowadzenie zajęć
- 3) zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
- 4) Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny właściwe do wieku dziecka.
- 5) W zajęciach prowadzonych w klubie dziecięcym mogą uczestniczyć rodzice dzieci uczęszczających do klubu dziecięcego, jedynie w przypadku posiadania aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych

§ 2. Zakres i sposób realizacji zadań klubu dziecięcego:

- 1) Troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych.
- 2) Wspomaganie indywidualnego rozwoju i wczesnej edukacji dziecka.
- 3) Zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
- 4) Troska o rozwój umysłowy dziecka.
- 5) Kształtowanie postaw społecznych, przyzwyczajanie dziecka do zgodnego współżycia i współdziałania w gronie rówieśników.
- 6) Rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dzieci.
- 7) Współdziałanie z rodzicami/opiekunami prawnymi, pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze.
- 8) Zapewnienie dzieciom prawidłowego wyżywienia, przestrzeganie zasad higienicznych.

§ 3. Klub dziecięcy, realizując zaspokajanie potrzeb dziecka, kieruje się w szczególności:

- 1) Dobrem dziecka
- 2) Potrzebą wyrównania deficytów rozwojowych
- 3) Koniecznością wspierania rozwoju dziecka

Rozdział 3. Zarządzanie klubem dziecięcym

§ 1. Klubem dziecięcym zarządza kierownik, do którego obowiązków należy:

- 1) Nadzór nad realizacją Statutu i Regulaminu klubu dziecięcego
- 2) Zatrudnianie i zwalnianie personelu
- 3) Kierowanie bieżącą działalnością klubu dziecięcego: opiekuńczo-wychowawczą, administracyjną, merytoryczną, finansowo-księgową
- 4) Reprezentowanie klubu dziecięcego na zewnątrz
- 5) Zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w klubie dziecięcym
- 6) Sprawowanie opieki nad dziećmi
- 7) Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę klubu dziecięcego
- 8) Prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji klubu dziecięcego
- 10) Przyjmowanie oraz skreślanie z listy wychowanków

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci i skreślania z listy wychowanków

§ 1. 1. Dzieci przyjmowane są do klubu dziecięcego przez cały rok w miarę dostępnych miejsc.

2. Kwalifikacji Dziecka do klubu dziecięcego dokonuje się na podstawie złożonej w wyznaczonym terminie w siedzibie klubu, Karty zgłoszenia dziecka.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do klubu mają dzieci:

- a) z orzeczeniem o niepełnosprawności lub/i
- b) pochodzące z rodzin wielodzietnych.

4. Przy braku wolnych miejsc Dziecko wpisywane jest na listę rezerwową, która jest rozpatrywana w miarę zwalniania się miejsc.

§ 2. 1. Przyjęcie Dziecka do klubu dziecięcego następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej świadczenie usług, zawartej między stronami, tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców (opiekunów prawnych) dziecka a właścicielem klubu oraz po uiszczeniu opłaty wpisowej.

§ 3. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczne ze skreśleniem Dziecka z listy wychowanków klubu dziecięcego.

§ 4. Dzieci korzystające z pakietów godzinowych, mogą przebywać w klubie dziecięcym jeżeli jest wolne miejsce (nie ma dziecka korzystającego z abonamentu np. z powodu choroby/ wyjazdu). Każdorazowo chcąc zostawić dziecko pod opieką w klubie, należy (minimum dzień wcześniej) skontaktować się telefonicznie z kierownikiem klubu i uzgodnić czy można, i w jakich godzinach, skorzystać z opieki godzinowej.

§ 5. Dziecko zostaje skreślone z listy wychowanków klubu dziecięcego po upływie okresu wypowiedzenia wskazanego w umowie.

1. Dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- a) w razie zatajenia ważnych informacji dotyczących stanu zdrowia dziecka wpływających na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci uczęszczających do Klubu,
- b) w razie utrzymującego się braku współpracy pomiędzy Rodzicami a Klubem w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opiekuńczo – wychowawczym dziecka,
- c) gdy pobyt dziecka w Klubie z uwagi na jego stan zdrowia lub inne okoliczności zagraża zdrowiu, życiu lub bezpieczeństwu dziecka lub innych dzieci uczęszczających do Klubu
- d) w przypadku opóźnienia w płatności przekraczającej 7dni Klub ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia po uprzednim wezwaniu do uiszczenia należności i wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu do uiszczenia należności.
- e) W razie rażącego naruszenia przez Rodziców/Opiekunów Prawnych statutu lub regulaminu Klubu.

2. Pisemną decyzję o skreśleniu Dziecka z listy wychowanków klubu dziecięcego przekazuje się rodzicom/opiekunom prawnym lub przesyła na podany przez nich adres.

Rozdział 5. Organizacja klubu dziecięcego

§ 1. 1. Klub dziecięcy jest czynny cały rok z wyjątkiem dni wolnych ustawowo od pracy, świąt, przerwy wakacyjnej oraz 24 i 31 grudnia.

2. Klub dziecięcy sprawuje opiekę od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 Opieka nad dzieckiem nie może przekroczyć 10 godzin dziennie.

3. W przypadku nieodebrania dziecka przed godz. 17.00, za każdą rozpoczętą godzinę pobierana jest dodatkowa opłata ustalona w umowie

4. Organizację pracy klubu dziecięcego w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez kierownika klubu, który w przypadku młodszych dzieci ustalany jest wspólnie z rodzicami, a w przypadku Dzieci starszych jest ustalany wspólnie z pracownikami klubu dziecięcego

5. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka

§ 2. 1. W klubie dziecięcym nie wolno stosować wobec Dziecka żadnych zabiegów lekarskich, poza nagłymi przypadkami ratującymi życie.

2. W klubie dziecięcym nie podaje się Dzieciom leków.

Rozdział 6. Opłaty

§ 1. Opieka w klubie dziecięcym jest odpłatna.

1. Działalność klubu dziecięcego jest finansowana z opłat stałych ponoszonych przez rodziców (za pobyt dziecka z placówce) oraz innych źródeł finansowania: darowizn, dotacji oraz innych wpływów.

3. Odpłatność za pobyt dziecka w klubie dziecięcym składa się z :

1) jednorazowej opłaty wpisowej

2) stałej opłaty miesięcznej, opłata miesięczna nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Klubie dziecięcym

3) opłaty za wyżywienie, naliczanej sumarycznie po zakończonym miesiącu

na warunkach określonych w umowie, płatnej do 5-go dnia miesiąca, następującego po miesiącu w którym dziecko korzystało z posiłków.

2. Wysokość opłaty wpisowej i stałej ustala kierownik klubu dziecięcego w oparciu o analizę kosztów utrzymania placówki.

4. Wysokość opłaty za wyżywienie ustala współpracująca z klubem dziecięcym firma cateringowa.

5. Opłata wpisowa wnoszona jest najpóźniej do 3 dni od podpisania umowy, o której mowa w rozdziale IV §2 ust. 1

6. Stała opłata miesięczna wnoszone jest z góry do 5-go dnia każdego miesiąca.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 1. 1. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu, zostaje on:

1) zamieszczony na stronie internetowej placówki (www.klubmalucha.....pl)

2) zamieszczony na tablicy informacyjnej w placówce

2. Regulaminy wewnętrzne obowiązujące w klubie dziecięcym nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.

3. Statut został opracowany przez kierownika klubu dziecięcego.

4. Zmian w statucie dokonuje kierownik klubu dziecięcego.